

整理解雇の際の事前チェックシート

企業が整理解雇をする場合の事前チェックシートです。

チェック項目

No	チェック項目	YES	NO
1	整理解雇をしなければならない経済的理由として近いものにチェックをつけてください（複数回答可能） <input type="checkbox"/> 売上の減少 <input type="checkbox"/> 支店、部門の業績悪化 <input type="checkbox"/> 退職金の増大 <input type="checkbox"/> M&Aなどによる企業の再編 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
2	解雇を回避するために行ったことにチェックをつけてください（複数回答可能） <input type="checkbox"/> コスト削減 <input type="checkbox"/> 役員報酬削減 <input type="checkbox"/> 希望退職・早期退職の募集 <input type="checkbox"/> 出向 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
3	整理解雇の対象者をどのように選定したか、近いものにチェックをつけてください（複数回答可能） <input type="checkbox"/> 閉鎖する部署の社員 <input type="checkbox"/> 人事評価が特に低い社員 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
4	説明会などを開催しましたか。または開催する予定ですか		
5	整理解雇について金銭条件をつける場合、予定を記入してください ()		
6	その他整理解雇や解雇、退職勧奨などについて質問がありましたら記入してください ()		

ご返送は **info@asel-sr.com** まで

貴社名		ご担当者名	
ご住所		E-mail	
TEL		ご要望を	
FAX		お書きください	