

# 私生活の問題行動と 業務の関連性確認チェックシート

2025年版チェックシート

従業員の私生活における問題行動が自社とどのように関連するかを確認するためのチェックシートです。

## チェック項目

No	チェック項目	YES	NO
1	【 <b>規程の整備</b> 】 就業規則に、私生活上の行為であっても「企業の社会的評価を著しく損なった場合」には懲戒処分の対象となることを明確に規定していますか？		
2	【 <b>規程の具体化</b> 】 自社の事業内容を踏まえ、特に許されない行為（例：性犯罪、詐欺、飲酒運転等）を就業規則やガイドラインで具体的に例示し、従業員の理解を促していますか？		
3	【 <b>周知と教育</b> 】 入社時や定期的な研修の場で、懲戒規定やコンプライアンスの重要性について全従業員に説明し、ルールを形骸化させないための教育を行っていますか？		
4	【 <b>SNS リスク対策</b> 】 個人のSNS投稿が会社の信用問題に直結するリスクについて、具体的な事例を交えたガイドラインを作成・周知し、注意喚起を行っていますか？		
5	【 <b>管理職の役割</b> 】 管理職に対し、部下のコンプライアンス意識を高める役割があることを伝え、問題の兆候を早期に察知し対応するための研修（ラインケア等）を実施していますか？		
6	【 <b>相談体制の構築</b> 】 従業員が職務や私生活上の悩みを抱え込んだ結果、問題行動に至ることを防ぐため、匿名で相談できる相談窓口を設置・周知していますか？		
7	【 <b>採用時の確認</b> 】 採用選考において、経歴等に偽りがないか、また企業の社会的信用を損なうリスクがないか、リファレンスチェック等の適切な方法で確認していますか？		
8	【 <b>誓約書の活用</b> 】 入社時に、就業規則や服務規律を遵守し、会社の信用を毀損する行為を行わない旨を記した誓約書を提出してもらっていますか？		
9	【 <b>緊急時対応計画</b> 】 従業員の逮捕や重大な非違行為の発覚といった緊急事態に備え、事実確認の手順、報告ルート、対外的な公表基準などを定めた対応マニュアルを整備していますか？		
10	【 <b>定期的な見直し</b> 】 最新の裁判例や社会情勢の変化に対応するため、就業規則や各種ガイドラインの内容を定期的に見直し、更新する体制が整っていますか？		

ご返送は **info@asel-sr.com** まで

貴社名		ご担当者名	
ご住所		E-mail	
TEL		ご要望を	
FAX		お書きください	